



संस्थान प्रबंधन समिति
औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था परपोड़ी
जिला-बेमेतरा (छ.ग.)



मो.नं. 07821-292198, 9406267681 ,

E-mail ID – itiprpd@rediffmail.com,

Website – www.itiprpd.in

क्रमांक:—औप्रसं/पर/भण्डार/आई.एम.सी/निविदा/2016/216/परपोड़ी,दिनांक 17/03/2016
प्रति,

प्रबंधक
एन.आई.सी
जिला बेमेतरा, छ.ग..

विषय :- निविदा एन.आई.सी के वेबसाइट में अपलोड करने बावत्।

उपरोक्त विषयातंगत लेख है कि शास. औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था परपोड़ी के अंतर्गत संस्थान प्रबंधन समिति द्वारा व्यवसाय कोषा के लिए औजार एवं उपकरण क्रय करने हेतु निविदा आमंत्रित किया जाना है। अतः आपसे अनुरोध है कि निविदा एन.आई.सी के वेबसाइट में अपलोड करने का कष्ट करें।

संलग्न:— निविदा की सॉफ्टकापी।

Haarf

(हरीश शर्मा)

प्राचार्य/सचिव

आई.एम.सी. आई.टी.आई. परपोड़ी,
जिला बेमेतरा (छ.ग.)



मो.नं. 07821-292198, 9406267681 ,

संस्थान प्रबंधन समिति
औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था परपोड़ी
जिला-बेमेतरा (छगग)

E-mail ID – itiprpd@rediffmail.com,

Website – www.itiprpd.in



क्रमांक:—औप्रस/भण्डार/क्रय/निविदा/2016/ 215 /परपोड़ी, दिनांक 17/03/2016

निविदा सूचना

शासकीय औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था परपोड़ी जिला बेमेतरा (IMC) द्वारा व्यवसाय कोषा के लिए औजार एवं उपकरण क्रय करने हेतु सीलबंद लिफाफे में आवेदन आमंत्रित किया जाता है। निविदा प्रति संस्था में दिनांक 17/03/2016 से दिनांक 31/03/2016 तक उपलब्ध रहेगा। इच्छुक निविदाकर्ता दिनांक 31/03/2016 दोपहर 1:00 बजे तक निविदा, निविदा राशि 2000/- (दो हजार रुपये) के साथ जमा कर सकता है, निविदा की प्रति एवं नियम/शर्तें राज्य स्तरीय वेबसाइट www.cgstate.gov.in एवं जिला स्तरीय वेबसाइट www.bemetara.gov.in तथा www.itiprpd.in से अपलोड किया जा सकता है। दिनांक 31/03/2016 दोपहर 1:00 बजे के बाद निविदा स्वीकार नहीं किया जावेगा। निविदा शास. औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था परपोड़ी, बेमेतरा में दिनांक 31/03/2016 को 3:00 बजे क्रय समिति के समक्ष खोला जावेगा।

(हरीश शर्मा)

प्राचार्य/सचिव

आई.एम.सी. आई.टी.आई.परपोड़ी,
जिला बेमेतरा (छ.ग.)



कार्यालय संस्थान प्रबंधन समिति
औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था, परपोड़ी
जिला-बेमेतरा (छत्तगढ़)



मो.नं. 07821-292198, 9406267681

E-mail ID – itiprpd@rediffmail.com

website-www.itiprpd.in

क्रमांक:-औप्रस/भण्डार/क्रय/निविदा/2016/ 215 /परपोड़ी, दिनांक 17/03/2016

—:: ई-प्रोक्योरमेंट निविदा सूचना ::—

संस्थान प्रबंधन समिति (आईएमसी) औप्रस परपोड़ी के अंतर्गत प्रशिक्षण कार्यक्रम हेतु व्यवसाय कोपा हेतु औजार एवं उपकरण का क्रय किया जाना है। क्रय की जाने वाली सामग्री का विवरण निम्नानुसार है।

व्यवसाय कोपा:-

क्र.	औजार क्रमांक	सामग्री का विवरण	सामग्री की मात्रा	दर प्रति	योग
1	1	Desktop Computers of the latest configuration prevalent at the time of procurement or with the following minimum features: CPU: 32/64 Bit Core 2 Duo/Quad Core/i3/i5, Speed: 3 GHz or Higher. Cache Memory: - Minimum 3 MB or better. RAM:- 8 GB DDR-III or Higher. Hard Disk Drive: 500GB or Higher, 7200 rpm(minimum) or Higher, Wi-Fi Enabled. Network Card: Integrated Gigabit Ethernet(10/100/1000) - Wi-Fi, USB Mouse, USB Keyboard and Monitor (Min. 22 Inch), Standard Ports and connectors. DVD Writer, Speakers And Mic. Licensed Windows Operating System / OEM Pack(Preloaded), Antivirus / Total Security	10 Nos		
2	2	Laptop 4th Gen Ci5 Processor, 4GB RAM, 1TB Hard Disk, Win8 Preloaded Licensed OS, 2GB Graphics Card, DVD Writer, Standard Ports And Connectors.	01 No		
3	3	Wi-Fi Router / 24 Port Switch With Wireless Connectivity option	01 No		
4	4	Lab should have Structured cabling (to enable working with Wired Networks too for Practical)	50 mtr.		
5	5	Internet or Internet Connectivity	As required		
6	6	Laser Printer Monochrome A4 Size	01 No		
7	7	Network Monochrome Laser Printer A4 Size	01 No		
8	8	Optical Scanner (Flatbed A4)	01 No		
9	9	Digital Web Cam (High Resolution)	4 Nos		
10	10	DVD or Blu-Ray Writer	2 Nos		

11	11	LCD Projector with matte(antiglare) screen	01 No		
12	12	2KVA online UPS	02 Nos		
13	13	Cable crimping tool	01 No		
14	14	Standalone Hard Disks 500 GB or Higher	04 Nos		
15	15	Network Rack	01 No		
16	16	Barcode Scanner	01 No		
17	17	Digital Multimeters, 3.5 digit handheld type	08 Nos		
18	18	Standard Screw Driver Set	10 Nos		
19	19	USB Mini Dongle for Bluetooth devices Connection	06 Nos		
20	20	Bluetooth headphone &mic set	06 Nos		
21	21	External Solid State Hard Disk 1 TB	02 Nos		
22	22	LAN Setup with port	50 mtr.		
Sotware Per Unit					
01	01	MS Office 2010 (professional) or the latest version available at the time of procurement	11 Licenses		
02	02	Antivirus for – clients / workstations in profile with validity of an year or more which should be renewed upon expiry	11 Licenses		
03	03	Open Office or equivalent.	Open source software		
04	04	GIMP / Irfan View Image editor or equivalent	Open source software		
05	05	LINUX OS	Open source software		
06	06	WYSIWYG Web Authoring tool- Dreamweaver or Open Source tools likeKompozer, FrontPageor similar tools along with FTP tools for ex.Filezillaetc.	Proprietary /Open source software		
07	07	Tally ERP 9 or Latest	11 Licenses		
08	08	E Commerce Simulation Software	Open source software		
09	09	Web Server : Any HTTP Web server / XAMPP or any other similar server	Open source software		
LIST OF OTHER ITEMS/FURNITURES					
01	01	Hand Held Vacuum cleaner	01 No		
02	02	Pigeon hole cabinet : 20 compartments	01 No		
03	03/a	Chair for the instructor	02 Nos		
04	03/b	Table for the instructor	02 Nos		
05	04	Dual Desk for Trainees 5 fit Long	10 Nos		
06	05	Computer table laminated top 150x650x750 mm with sliding tray for key board and one shelf of storage	10 Nos		
07	06	Operators chair (without arms mounted on castor wheels, adjustable height)	20 Nos		
08	07	Printer table 650X500X750mm can be varied as per local specifications	3 Nos		
09	08	Split type Air conditioners 1.5 tons	3 Nos		
10	09	Storage cabinet 60X700X450mm	01 No		

11	10	White Board.	01 No		
12	11	Steel Almirah	01 No		
Raw Materials for COPA					
1	1	White Board Marker	6 Nos.		
2	2	Duster Cloth(2' by 2')	2 mtr.		
3	3	Cleaning Liquid 500 ml	03 Nos		
4	4	Photo Copy Paper (A4)	20 Reams		
5	5	Full Scape Paper (White)	2 reams		
6	6	Cartridges for printer	2 Nos		
7	7	RJ 45 Jack	200 pcs		
8	8	Optical Mouse (USB/PS2)	05 Nos		
9	9	Key Board (USB/PS2)	05 Nos		
10	10	SMPS	05 Nos		
11	11	CMOS Batteries	05 Nos		
12	12	3 Pin Power Chord	05 Nos		
13	13	Cat 5/5e cable	100 meter		
14	14	Stapler Small	2 Nos		
15	15	Stapler Big	01 No		
16	16	AAA battery for remote	10 Nos		
17	17	AA battery for clock	10 Nos		
18	18	8 GB pen drives	2 Nos		
19	19	CDs	50 Nos		
20	20	DVDs	50 Nos		
21	21	Wall Clock	01 No		
योग सभी का:-					

अतः उक्त सामाग्री की आपूर्ति करने हेतु निर्माताओं तथा उनके अधिकृत विक्रेताओं से मोहरबंद निविदायें आमंत्रित की जाती हैं। इच्छुक निविदाकर्ता **कार्यालय संस्थान प्रबंधन समिति औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था परपोड़ी जिला-बेमेतरा (छ.ग.)** के लेखा शाखा में 2000 रु. (रु. एक हजार मात्र) नगद जमा कर कार्यालयीन दिवस में निविदा प्रपत्र, विस्तृत शर्तें एवं अन्य विवरण प्राप्त कर सकते हैं। निविदा की शर्तें राज्य स्तरीय वेबसाइट www.cgstate.gov.in एवं जिला स्तरीय वेबसाइट www-bebetara.gov.in तथा www.itiprpd.in में देखे जा सकते हैं

निविदा प्रपत्र बिक्री की अंतिम तिथि – 31/03/2016 – समय 12:00 बजे अपरान्ह।
निविदा जमा करने की अंतिम तिथि – 31/03/2016 – समय 01:00 बजे अपरान्ह।
निविदा खोलने की तिथि – 31/03/2016 – समय 03:00 बजे अपरान्ह।

स्थान:- **कार्यालय संस्थान प्रबंधन समिति औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था परपोड़ी जिला-बेमेतरा (छ.ग.)**


प्राचार्य/सचिव

संस्थान प्रबंधन समिति
औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था
परपोड़ी जिला बेमेतरा(छ.ग.)



मो.नं. 07821-292198, 9406267681

**कार्यालय संस्थान प्रबंधन समिति
औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था परपोड़ी
जिला-बेमेतरा (छ.ग.)**

E-mail ID – itiprpd@rediffmail.com



website-www.itiprpd.in

निविदा एवं शर्तें

कार्यालयीन निविदा सूचना क्रमांक:-औप्रस/भण्डार/क्रय/निविदा/2016/215/परपोड़ी, दिनांक 17/03/2016 के अनुक्रम में **कार्यालय संस्थान प्रबंधन समिति औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था परपोड़ी जिला-बेमेतरा (छ.ग.)** हेतु व्यवसाय कोषा हेतु औजार एवं उपकरण की आपूर्ति करने हेतु निर्माताओं तथा उनके अधिकृत वक्ताओं से मोहरबंद निविदायें निविदा लिफाफों में दिनांक 31/03/2016 समय 01:00 बजे अपराह्न तक आमंत्रित की जाती है।

निविदा की शर्तें निम्नानुसार हैं:-

1. निविदादाता को बंद लिफाफा(अ, ब एवं स) में निविदा प्रस्तुत करना होगा।
2. लिफाफा "अ" में शासन के वाणिज्यिक विभाग से पंजीयन प्रमाण पत्र, सामाग्रियों के निर्माताओं/अधिकृत वक्ता का प्रमाण पत्र, पिछले वर्ष का वाणिज्यिक विभाग से "चूकता प्रमाण पत्र" पेन नंबर की छायाप्रति, पिछले तीन वर्ष का आयकर रिटर्न के अभिप्रमाणित प्रति एवं अमानत राशि का ड्राफ्ट प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।
3. लिफाफा "ब" में दर सूची प्रस्तुत करना होगा। लिफाफा "अ" और "ब" को बंदकर लिफाफा "स" में प्रस्तुत करना होगा।
4. निविदा का लिफाफा "अ" पहले खोला जावेगा, जिसमें निविदा के निहित शर्तों को पूर्ण करने एवं वैध पाये जाने पर ही लिफाफा "ब" खोला जावेगा।
5. सभी "कर" सम्मिलित करके निविदा दर प्रस्तुत करना होगा, निविदा में उल्लेखित दर के अतिरिक्त अन्य कोई स्वत्व देय नहीं होगा।
6. एक निविदाकार का एक ही निविदा स्वीकार किया जावेगा।
7. निविदादाता को अमानत राशि के रूप में 50000 रु. (शब्दों में रु. पचास हजार मात्र) का किसी राष्ट्रीयकृत बैंक से जारी बैंक ड्राफ्ट/डिमांड ड्राफ्ट/बैंक गारण्टी जो कि PRINCIPAL/SECRETARY, INSTITUTE MANAGEMENT COMMITTEE OF IND.TRG.INST. PARPODI ITI के पक्ष में जारी हुआ हो, को लिफाफा "अ" के साथ प्रस्तुत करना अनिवार्य है।
8. निविदा मोहरबंद लिफाफे में दिनांक 31/03/2016 अपराह्न 01:00 बजे तक कार्यालयीन दिवस में प्रस्तुत किया जा सकता है।
9. निविदादाता को निविदा स्वीकृत होने की स्थिति में तत्काल रु. 50 (पचास रु.) के स्टाम्प पर सामाग्री आपूर्ति करने बावत सहमति पत्र/अनुबंध संपादित करना होगा तथा सामाग्री के आपूर्ति क्रय आदेश जारी होने के दिनांक से 15 दिवस के अंदर क्रयदेश में निर्धारित किये गये स्थल तक पहुंचाकर देना होगा। निर्धारित अवधि में सामाग्री प्रदाय नहीं करने पर भुगतान राशि में 0.5 प्रतिशत प्रति सप्ताह या अधिकतम 5 प्रतिशत प्रतिमाह की अनुपातिक कटौती की जावेगी अथवा क्रय आदेश निरस्त किया जाकर आईएमसी आईटीआई परपोड़ी के पक्ष में राजसात किया जा सकेगा।
10. निविदादाता फर्म द्वारा प्रदाय की गई सामाग्रियों का भौतिक सत्यापन आईएमसी की क्रय समिति/गुणवत्ता समिति द्वारा भौतिक सत्यापन गुणवत्ता प्रमाण पत्र के बाद ही भुगतान की कार्यवाही की जावेगी। भौतिक सत्यापन में मिलान नहीं होने पर नियमानुसार कटौती की जावेगी या निरस्त किया जावेगा।
11. आपूर्ति होने पर सामाग्री के कमी, क्षति या हानि के लिए कार्यालय/विभाग जिम्मेदार नहीं रहेगा।
12. निविदा में दर्शित सामाग्री का गुणवत्ता प्रमाण पत्र भारत शासन/छ.ग. शासन से मान्यता प्राप्त संस्था से जारी हो का संकलन करना अनिवार्य है। सामाग्री की एक वर्ष की गुणवत्ता/संचालन की गारण्टी आपूर्तिकर्ता के लेटर हेड में देनी होगी।
13. निविदादाता को सामाग्री के साथ दो प्रतियों में देयक **प्राचार्य/सचिव, संस्थान प्रबंधन समिति औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था परपोड़ी जिला-बेमेतरा (छ.ग.)** को प्रस्तुत करना होगा, जिसका परीक्षण उपरान्त नियमानुसार राशि का भुगतान किया जावेगा।
14. आपूर्तिकर्ता फर्म से नियमानुसार सर्विस टैक्स काटा जाएगा।
15. CD, PDF File, या Excel File में निविदा प्रस्तुत करना होगा।
16. निविदा प्रस्तुत करने पर यह माना जाएगा कि निविदादाता को निविदा की सभी शर्तें मान्य व स्वीकार्य हैं।
17. इस निविदा में छ.ग. शासन द्वारा जारी सत्यनिष्ठा संधि लागू होगी।
18. विवाद की स्थिति में जिला कलेक्टर बेमेतरा का निर्णय अंतिम व सभी पक्षों को मान्य होगा।

प्राचार्य/सचिव

संस्थान प्रबंधन समिति
औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था
परपोड़ी जिला बेमेतरा(छ.ग.)



मो.नं. 07821-292198, 9406267681

कार्यालय संस्थान प्रबंधन समिति
औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था, परपोड़ी
जिला-बेमेतरा (छ.ग.)

E-mail ID – itiprpd@rediffmail.com



website-www.itiprpd.in

विषय:- व्यवसाय कोषा हेतु औजार एवं उपकरण की आपूर्ति करने बावत्

प्रपत्र भाग "अ" तकनीकी आर्हता एवं धरोहर राशि

01. निविदादाता फर्म का नाम एवं पता :-
02. निविदादाता का नाम :-
- मोबाईल नंबर :-
03. पेन नंबर :-
05. निविदादाता फर्म का पंजीयन क्रमांक एवं दिनांक :-
06. यदि फर्म उत्पादन करता है तो उद्योग विभाग का पंजीयन क्रमांक/दिनांक :-
07. निविदादाता का व्यवहारिक संस्थान जहां से सामग्री प्रदान किया जाएगा :-
08. वाणिज्यकर विभाग का पंजीयन क्रमांक/दिनांक :-
09. आयकर चूकता प्रमाण पत्र की छायाप्रति(वर्ष 2012-13, 2013-14 एवं 2014-15, 2015-16) :-
10. वाणिज्यकर चूकता प्रमाण पत्र की छायाप्रति (वर्ष 2014-15) :-
11. धरोहर की राशि का धनादेश क्रमांक, दिनांक, बैंक का नाम (मूलतः संलग्न करें) :-
12. पिछले वर्ष का कर समाशोधन पत्रक फार्म 16 प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा :-

निविदादाता का नाम –

हस्ताक्षर सहित –

नोट:- उपरोक्त कंडिका 03 से 10 तक के सभी प्रमाण पत्र की छायाप्रति स्वसत्यापित संलग्न करना अनिवार्य होगा तथा कंडिका 10 धरोहर राशि का धनादेश मूलतः संलग्न करें। उपरोक्त प्रपत्र में किसी प्रकार के उपरी लेखन होने की दशा में निविदादाता स्वयं जवाबदार होगा।

Haachf
प्राचार्य/सचिव

संस्थान प्रबंधन समिति
औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था
परपोड़ी जिला बेमेतरा(छ.ग.)



कार्यालय संस्थान प्रबंधन समिति
औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था, परपोड़ी
जिला-बेमेतरा (छत्तगढ)



मोमो.नं. 07821-292198, 9406267681

E-mail ID – itiprpd@rediffmail.com

website-www.itiprpd.in

विषय:- व्यवसाय कोपा हेतु औजार एवं उपकरण की आपूर्ति करने बावत

प्रपत्र भाग "ब" दर संबंधी विवरण

- निविदादाता संस्था का पूरा नाम एवं पता :-
:-
:-
:-
:-
- निविदादाता का नाम एवं मोबाईल/फोननंबर नंबर :-
:-
:-

व्यवसाय कोपा:-

क.	औजार कमांक	सामाग्री का विवरण	सामाग्री की मात्रा	MAKE	दर प्रति	योग
1	1	Desktop Computers of the latest configuration prevalent at the time of procurement or with the following minimum features: CPU: 32/64 Bit Core 2 Duo/Quad Core/i3/i5, Speed: 3 GHz or Higher. Cache Memory: - Minimum 3 MB or better. RAM:-8 GB DDR-III or Higher. Hard Disk Drive: 500GB or Higher, 7200 rpm(minimum) or Higher, Wi-Fi Enabled. Network Card: Integrated Gigabit Ethernet(10/100/1000) - Wi-Fi, USB Mouse, USB Keyboard and Monitor (Min. 22 Inch), Standard Ports and connectors. DVD Writer, Speakers And Mic. Licensed Windows Operating System / OEM Pack(Preloaded), Antivirus / Total Security	10 Nos	HCL/Lenovo/ Wipro/Dell		
2	2	Laptop 4th Gen Ci5 Processor, 4GB RAM, 1TB Hard Disk, Win8 Preloaded Licensed OS, 2GB Graphics Card, DVD Writer, Standard Ports And Connectors.	01 No	HCL/Lenovo /Wipro/Dell		
3	3	Wi-Fi Router/24 Port Switch With Wireless Connectivity option	01 No	Best Quality/Good Make		
4	4	Lab should have Structured cabling (to enable working with Wired Networks too for Practical)	50 mtr.			
5	5	Internet or Internet Connectivity	As required			
6	6	Laser Printer Monochrome A4 Size	01 No	HCL/Lenovo /Wipro/Dell		
7	7	Network Monochrome Laser Printer A4 Size	01 No	HCL/Lenovo /Wipro/Dell		
8	8	Optical Scanner (Flatbed A4)	01 No	HCL/Lenovo /Wipro/Dell		

9	9	Digital Web Cam (High Resolution)	4 Nos	Best Quality/Good Make		
10	10	DVD or Blu-Ray Writer	2 Nos			
11	11	LCD Projector with matte(antiglare) screen	01 No	Canon/Samsung /Soni		
12	12	2KVA online UPS	2 Nos			
13	13	Cable crimping tool	01 No			
14	14	Standalone Hard Disks 500 GB or Higher	4 Nos			
15	15	Network Rack	01 No			
16	16	Barcode Scanner	01 No	Canon/Samsung /Soni		
17	17	Digital Multimeters, 3.5 digit handheld type	8 Nos	Best Quality/Good Make		
18	18	Standard Screw Driver Set	10 Nos			
19	19	USB Mini Dongle for Bluetooth devices Connection	6 Nos			
20	20	Bluetooth headphone & mic set	6 Nos	Philips/Soni/ Tuelip		
21	21	External Solid State Hard Disk 1 TB	2 Nos			
22	22	LAN Setup with port	50 mtr.			
Sotware Per Unit						
01	01	MS Office 2010 (professional) or the latest version available at the time of procurement	11 Licenses			
02	02	Antivirus for – clients / workstations in profile with validity of an year or more which should be renewed upon expiry	11 Licenses			
03	03	Open Office or equivalent.	Open source software			
04	04	GIMP / Irfan View Image editor or equivalent	Open source software			
05	05	LINUX OS	Open source software			
06	06	WYSIWYG Web Authoring tool- Dreamweaver or Open Source tools likeKompozer, FrontPageor similar tools along with FTP tools for ex.Filezillaetc.	Proprietary /Open source software			
07	07	Tally ERP 9 or Latest	11 Licenses			
08	08	E Commerce Simulation Software	Open source software			
09	09	Web Server : Any HTTP Web server / XAMPP or any other similar server	Open source software			
LIST OF OTHER ITEMS/FURNITURES						
01	01	Hand Held Vacuum cleaner	01 No			
02	02	Pigeon hole cabinet : 20 compartments	01 No			
03	03/a	Chair for the instructor	02 Nos			
04	03/b	Table for the instructor	02 Nos			

05	04	Dual Desk for Trainees 5 fit Long	10 Nos			
06	05	Computer table laminated top 150x650x750 mm with sliding tray for key board and one shelf of storage	10 Nos			
07	06	Operators chair (without arms mounted on castor wheels, adjustable height)	20 Nos			
08	07	Printer table 650X500X750mm can be varied as per local specifications	03 Nos			
09	08	Split type Air conditioners 1.5 tons	03 Nos			
10	09	Storage cabinet 60X700X450mm	01 No			
11	10	White Board.	01 No			
12	11	Steel Almirah	01 No			
Raw Materials for COPA						
1	1	White Board Marker	06 Nos.			
2	2	Duster Cloth(2' by 2')	02 mtr.			
3	3	Cleaning Liquid 500 ml	03 Nos			
4	4	Photo Copy Paper (A4)	20			
5	5	Full Scape Paper (White)	2 reams			
6	6	Cartridges for printer	2 Nos			
7	7	RJ 45 Jack	200 pcs			
8	8	Optical Mouse (USB/PS2)	05 Nos			
9	9	Key Board (USB/PS2)	05 Nos			
10	10	SMPS	05 Nos			
11	11	CMOS Batteries	05 Nos			
12	12	3 Pin Power Chord	05 Nos			
13	13	Cat 5/5e cable	100 meter			
14	14	Stapler Small	2 Nos			
15	15	Stapler Big	01 No			
16	16	AAA battery for remote	10 Nos			
17	17	AA battery for clock	10 Nos			
18	18	8 GB pen drives	02 Nos			
19	19	CDs	50 Nos			
20	20	DVDs	50 Nos			
21	21	Wall Clock	01 No			
						योग सभी का:-

(दर शब्दों में लिखे रू0 -

कार्यालय संस्थान प्रबंधन समिति औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था परपोड़ी जिला-बेमेतरा (छ.ग.) द्वारा कय रि जाने वाले उपरोक्त सामग्री मेरे द्वारा प्रस्तुत दर प्रदाय करने हेतु तथा छ.ग. भण्डार कय नियम के पालन हेतु सहमत हु तथा विभाग से अनुबंध निष्पादित करने के लिए बाध्य रहूंगा एवं सभी प्रकार के करों का जो भी भुगतान होगा वहन करूंगा मेरे द्वारा नियम एवं शर्तों का अध्ययन कर लिया गया है जिसके लिए मैं सहमत हूं।

निविदादाता का नाम -

हस्ताक्षर सहित मो./फोन नंबर-.....

नोट:- प्रस्तुत दरों में किसी भी प्रकार के उपरी लेखन मान्य नहीं किया जावेगा।

Haach
प्राचार्य / सचिव